

ROMÂNIA
JUDEȚUL SATU MARE
COMUNA HOMOROADE
Homorodu de Mijloc, nr. 285
Tel: 0261 870 705, 0261 872 333, Fax: 0261 870 705,
E- mail: office@primariahomoroade.ro
Nr. 3019/18.10.2022

ANUNȚ

Având în vedere prevederile art. unic din OUG nr. 80/2022 alin. (2) lit. a),

Primaria comunei Homoroade, organizeaza concurs de – **Recrutare –
functie publica de conducere-Secretar general al comunei Homoroade**

- **Concursul** urmeaza a fi organizat in data de **21.11.2022**, ora **11:00** , iar proba interviu se va sustine in termen de maxim 5 zile lucratoare de la data probei scrise,
- **Dosarele de participare la concurs** se depun in termen de 20 de zile de la data publicarii anuntului pe pagina de internet a Primariei Homoroade si pe site-ul ANFP, respectiv din data de **18.10.2022 pana in data de 07.11.2022.**

Condiții de participare

Condiții specifice pentru ocuparea postului

**Pentru Secretar general al comunei - 221313 - Clasa conducere, Grad I,
COMPARTIMENT SECRETAR GENERAL AL UAT**

- studii universitare de master în domeniul administrației publice, management sau în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice, absolvite cu diplomă sau cu diplomă echivalentă conform prevederilor art.153 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1 / 2011, cu modificările și completările ulterioare,

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;

- Articolul 615 (1) În cazul în care la concursurile organizate pentru ocuparea funcției publice de conducere de secretar general al comunei nu se prezintă persoane care au studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în specialitate juridică, administrativă sau științe politice, și care îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 465 alin. (3) și art. 468 alin. (2) lit. a), pot candida și persoane care nu îndeplinesc aceste condiții, în următoarea ordine: a) persoane care au studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în specialitate juridică, administrativă sau științe politice și îndeplinesc condiția prevăzută la art. 468 alin. (2) lit. a); b) persoane care au studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă

de licență sau echivalentă, în specialitate juridică, administrativă sau științe politice; c) persoane care au studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în altă specialitate.

Domeniu de studiu: Științe juridice (Ramura de știință), Științe administrative (Domeniul de licență), Științe politice (Ramura de știință)

- vechime în specialitatea studiilor: minim 5 ani
- alte condiții specifice: nu este cazul

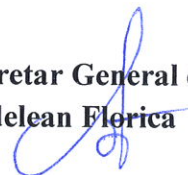
Durată timp de muncă: 8h/zi - 40h/saptamâna.

ALTE INFORMATII LA NR. DE TELEFON – 0261870705.

PRIMAR
Ardelean Simion



Secretar General delegat
Ardelean Florica



BIBLIOGRAFIE SI TEMATICA:

I. FUNCTIE PUBLICA DE CONDUCERE- SECRETAR GENERAL AL UAT COMUNA HOMOROADE.

1. Constituția României, republicată cu tematica Titlul II - Cap. I, Cap. II, Cap. III; Titlul III-
Cap. V, Cap. VI,
2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de
discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Cap. I, Cap. II,
Cap. III
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați,
republicată, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Cap. I, Cap. II, Cap. III, Cap.
VI, Cap. VII
4. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu
modificările și completările ulterioare cu tematica Partea a VI-a, Titlul I și II
5. Legea nr. 18/1991, privind fondul funciar, cu modificările și completările ulterioare
cu tematica Titlul IV, V, VI, VII
6. Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare
cu tematica Drepturile reale in general: Cartea a III-a, Titlul I, Cap. II, Proprietatea privată:
Dispoziții generale, Cartea a III-a, Titlul II, Cap. I Proprietatea publică: Cartea a III-a, Titlul VI
Cartea funciară: Cartea a III-a, Titlul VII
7. O.G. nr. 33/2002 privind reglementarea eliberării certificatelor și adeverințelor de către
autoritățile publice centrale și locale, cu modificările și completările ulterioare cu tematica -de la
art. 1 până la art. 8, inclusive
8. Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare
cu tematica Cap. II și Cap. III
9. Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative,
republicată, cu tematica Cap. I, Cap III, Cap V

Pentru înscrierea la concurs candidatii vor prezenta un dosar de concurs care va contine urmatoarele documente:

- a) formularul de înscriere la concurs ;
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atesta efectuarea unor specializari si perfectionari;
- a) copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrata, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor pentru ocuparea postului sau pentru exercitarea profesiei;
- b) copia adeverinței care atesta starea de sanatate corespunzatoare, eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului de catre medical de familie al candidatului;
- c) cazierul judiciar;
- d) declarația pe propria raspundere, prin completarea rubricii corespunzatoare din formularul de înscriere sau adeverinta care sa ateste lipsa calitatii de lucrator al Securitatii sau colaborator al acesteia.